

Préalable à une demande de certificat de déplacement de bâtiment

Toute demande de certificat doit être présentée à l'inspecteur municipal sur un formulaire fourni à cet effet par la municipalité, dûment rempli et signé, et être accompagné des documents et informations suivants:

1. un descriptif des motifs du déplacement et de la réutilisation prévue du terrain;
2. un plan à une échelle appropriée, pour un bâtiment accessoire montrant la localisation et les dimensions d'implantation au sol des constructions devant faire l'objet du déplacement;
3. un plan à une échelle appropriée produit par un membre de l'Ordre des arpenteurs-géomètres du Québec, pour un bâtiment principal, montrant la localisation et les dimensions d'implantation au sol des constructions devant faire l'objet du déplacement;
4. une photographie du bâtiment à déplacer;
5. la date à laquelle le déplacement doit avoir lieu.

Les travaux devront être faits selon les règles de l'art et être conformes aux codes, lois et règlements applicables. Le propriétaire doit s'assurer de respecter les règlements municipaux en vigueur lors de la réalisation des travaux. **Lui seul sera responsable, une fois l'autorisation accordée.** Tout changement dans les travaux autorisés nécessite une nouvelle approbation.



DEMANDE DE PERMIS DE CERTIFICAT POUR LE DÉPLACEMENT D'UN BÂTIMENT

Date:

Section 1- Propriétaire :

Nom et prénom du (des) propriétaire(s) :

Adresse (rue, ville, province) : Code postal :

Adresse courriel :

N° de téléphone:

Section 2- Demandeur :

☐ Cocher si le même que le propriétaire

Nom et prénoms:

Adresse :

Adresse courriel :

N° de téléphone:

Section 3- Informations relatives à l'emplacement actuel du bâtiment:

Adresse du lieu :

N° matricule : N° lot :

Cadastre :

Date prévu du déplacement :

Superficie du terrain : m²

Usage actuel :

Description des motifs du déplacement:

Description de l'usage projeté du terrain:

Section 4- Informations relatives à l'emplacement de destination du bâtiment :

Adresse du lieu :

N° matricule :

N° lot :

Cadastre :

Date prévu du déplacement :

Superficie du terrain :

m²

Usage prévu :

Section 4- Autorisations :

Disposez-vous de toutes les autorisations nécessaires auprès des compagnies de service publics concernées par le projet de transport du bâtiment en vue du déplacement: ☐ Oui ☐ Non

(Ministère des Transports du Québec, Hydro-Québec, compagnie de câblodistribution, Sûreté du Québec, etc.)

Section 5- Informations sur l'exécutant des travaux :

☐ Propriétaire

☐ Entrepreneur/Entreprise

☐ Autre. Préciser:

Nom :

Adresse :

N° RBQ, si applicable :

Téléphone : Courriel :

Section 6- Déclaration du propriétaire ou du demandeur :

Je, soussigné(e) déclare que les renseignements donnés dans le présent formulaire sont, exacts et complets et que je me conformerai aux dispositions du présent permis, aux règlements municipaux en vigueur et à tous les codes, lois et règlements applicables au projet.

Représentant de la municipalité

Signature du propriétaire/ demandeur

Faire parvenir le formulaire et les documents requis au bureau municipal, au 19 Av. Chanoine-Audet, Saint-Raphaël (QC) G0R 4C0, ou par courriel urbanisme@saint-raphael.ca.